

※就職関連…臨床検査科:抜者の捺印要

受付	作成者	抜者 (臨床検査科)	教務主任	発行照査者

証明書発行願

西暦 年 月 日

大阪行岡医療専門学校長柄校 学校長 殿

■在校生 科 学年 年 学籍番号
 ■卒業生 科 卒業年月日 西暦 年 月 日卒業

氏名 生年月日 西暦 年 月 日生
 住所 〒 -
 電話 () -

下記の通り発行をお願いいたします。

※受理後、5営業日程度で発行します

使用目的 学校発行(予定)日 月 日
 提出先 提出先締切日 月 日・随時

種類	手数料(1通)	発行枚数	金額
1 在学証明書	300円	通	円
2 卒業見込証明書	300円	通	円
3 卒業証明書	1,000円	通	円
4 成績証明書 (単位修得証明書)	500円 (在校生)	通	円
	1,000円 (卒業生)	通	円
5 推薦書	1,000円	通	円
6 健康診断書(在学生のみ) ※学内で健康診断を受けた学生のみ	-	通	-
7 大学編入学等の証明書 ※提出先指定用紙の有無	1,000円	通	円
8 身上書 ※提出先指定用紙がある場合のみ発行	500円 (在校生)	通	円
	1,000円 (卒業生)	通	円
9 調査書 ※提出先指定用紙がある場合のみ発行	500円 (在校生)	通	円
	1,000円 (卒業生)	通	円
10 在籍(在籍期間)証明書	1,000円	通	円
11 学生証再発行	300円	通	円
12 受講証明書(教育訓練支援給付金※2ヶ月毎) (対象期間: 月 日 ~ 月 日)	-	通	-
13 教育訓練給付・受講証明書(半年に1回)	-	通	-
14 教育訓練給付・領収書(半年に1回)	-	通	-
15 教育訓練給付・支給申請書(半年に1回)	-	通	-
16 その他 ()	円	通	円
合計		通	円

※ 郵送による交付希望の場合は、返信用封筒(宛名明記、普通:110円・速達:410円切手 貼付済のもの)を同封いただきますようお願いいたします。

※ 在校生以外の申請は、本人確認書類が必要です。 / 確認 (未 ・ 済)

手数料受領印

証明書発行日

※証明書は、発行願が本学に到着後、5~7日ほどで発行します。
 ※この発行願による個人情報、発行願に関する業務に際してのみ利用するものであり、それ以外の目的では使用いたしません。